

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	005

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 02	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.1130-2025	
Nombre completo del contratista: SANTIAGO SEPULVEDA VACCA	
Documento de identificación: 1.006.035.044	
Nombre del supervisor: JOHNNY MENESES NIETO	
Organismo: SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN	
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS QUE ADELANTA LA SECRETARIA DE DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 26/feb/2025	Fecha terminación 30/abr/2025
Modificación(es) al contrato: MODIFICAR el complemento al contrato electrónico No. 4162.010.26.1.1130-2025, la CLAUSULA PRIMERA. ALCANCE DEL OBJETO CONTRATUAL Y OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIEZ MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$10.242.000)	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	005

Adición:

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 10.242.000	\$ 3.414.000	\$ 3.414.000	\$ 3.414.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7962873108 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1314998813 Operador: SOI Fecha de Pago: 05/mar/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Febrero 2025

Observaciones al informe financiero y contable: Elcontratista adjunta seguridad social del mes de febrero de 2025 para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar seguridad social correspondiente.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	005

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1.1130-2025

Cuota uno:

1. Brindar apoyo técnico en dar solución a incidentes de software y hardware en el organismo.

- El contratista brindó apoyo en los incidentes presentados de los computadores en el área de ventanilla única.

2. Realizar tareas de apoyo para la organización de documentos físicos, solicitudes con su respectiva respuesta, documentaciones oficiales internas y externas: (circulares o comunicaciones oficiales), encarpetar, foliar la documentación organizada, cumpliendo con las tablas de retención documental y archivo y elaboración de índices y formato FUID a las carpetas organizadas, para ser entregadas para revisión al archivo central de este organismo.

- El contratista organizó y encarpetó las PQRS del mes de noviembre de las subsecretarías de UAG, Fomento e infraestructura, elaborando su correspondiente índice para cada una de estas.

3. Brindar apoyo con la relación de las comunicaciones que serán entregadas por correo certificado a través de la oficina de mensajera Alas Colombia, y verificación de la entrega de cada comunicación con la guía de acuse de recibido.

- El contratista realizó la planilla correspondiente a las comunicaciones que serán entregadas por mensajería Alas Colombia a diferentes partes.

4. Organizar las planillas de correspondencia para la entrega de respuestas a los ciudadanos como a los demás organismos de la Alcaldía.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	005

– El contratista elaboró correspondiente a las solicitudes de organismos de la alcaldía y ciudadanos, para su posterior entrega mediante mensajería. 5. Todas las demás que sean asignadas por el coordinador del área o supervisor de contrato. – El contratista asistió a la capacitación sobre correo certificado dictada por Atlas Colombia de forma virtual. Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1-nzw8oXQNA1Thk_DwD1kXtIlg6NM3jNX?usp=drive_link
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reporta recomendaciones para el presente período
7. FIRMAS RESPONSABLES
 _____ JOHNNY MENESES NIETO Nombre y firma del Supervisor  _____ Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique) Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali 27/mar/2025